

УТВЕРЖДАЮ:

Н.А. Зиновьева, директор
ФГБНУ ФИЦ ВИЖ им. Л.К. Эрнста

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ
КОРРУПЦИИ В ФГБНУ ФИЦ ВИЖ им. Л.К. Эрнста

1. Общие положения.

1.1. Антikorрупционная комиссия (далее – Комиссия) в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении "Федеральный исследовательский центр животноводства - ВИЖ имени академика Л.К. Эрнста" (далее – Учреждение) является общественным, постоянно действующим совещательным органом, созданным для реализации антикоррупционной политики в Учреждении.

1.2. Правовую основу деятельности Комиссии составляют Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы Президента Российской Федерации и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, нормативные правовые акты иных федеральных органов государственной власти, нормативные правовые акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации и муниципальные правовые акты, Устав Учреждения.

1.3. Состав Комиссии утверждается директором ФГБНУ ФИЦ ВИЖ им. Л.К. Эрнста

2. Основные принципы деятельности Комиссии

Противодействие коррупции в Учреждении осуществляется на основе следующих основных принципов:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- законность;
- публичность и открытость деятельности учреждения;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

3. Основные задачи, функции и полномочия Комиссии

3.1. Основными задачами Комиссии являются:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам противодействия коррупции;
- участие в подготовке предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих коррупцию;
- разработка предложений по координации учреждения с правоохранительными органами, органами государственной власти в процессе реализации принятых решений в области противодействия коррупции;

- обеспечение контроля качества и своевременности решения вопросов, содержащихся в обращениях граждан.

3.2. Основными функциями рабочей Комиссии являются:

- разработка основных направлений антикоррупционной политики;
- участие в разработке и реализации антикоррупционных мероприятий, оценка их эффективности, осуществление контроля за ходом их реализации;
- участие в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции;
- участие в рассмотрении заключений, составленных по результатам проведения антикоррупционных экспертиз нормативных правовых актов;
- подготовка проектов решений директору Учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;
- осуществление контроля реализации учреждением принятых решений в области противодействия коррупции;
- участие в организации антикоррупционной пропаганды;
- подготовка в установленном порядке предложений по вопросам борьбы с коррупцией;
- взаимодействие с общественными объединениями и организациями, СМИ;
- повышение уровня знаний работников Учреждения в сфере противодействия коррупции в целях формирования у них навыков антикоррупционного поведения и нетерпимого отношения к коррупции.

3. Полномочия Комиссии

Для осуществления своих задач и функций Комиссия имеет право:

- принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся вопросов организации, координации, совершенствования и оценки эффективности деятельности по противодействию коррупции в Учреждении;
- подготавливать проекты соответствующих решений Комиссии;
- привлекать для участия в работе Комиссии независимых экспертов (консультантов);
- рассматривать на своих заседаниях заявления, поданные Работниками Учреждения, о случаях противоправного поведения и уведомления о конфликте интересов, заслушивать работников и руководителей подразделений по вопросам противодействия коррупции, при необходимости привлекать к работе Комиссии специалистов и независимых экспертов;
- передавать в установленном порядке материалы для привлечения к дисциплинарной, административной и уголовной ответственности должностных лиц, по вине которых допущены случаи коррупции, либо нарушения антикоррупционного законодательства.

4. Состав и порядок работы Комиссии

5.1. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии, которые могут быть избраны из числа работников Учреждения.

5.2. Работой Комиссии руководит Председатель Комиссии, который

- возглавляет и организует работу комиссии;
- созывает заседания комиссии, в случае необходимости - привлекает к ее работе специалистов;
- дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.
- подписывает протокол заседания Комиссии.

В отсутствие Председателя Комиссии (в период его отпуска, болезни, командировки) его функции исполняет заместитель председателя Комиссии.

5.3. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов и проектов решений к заседанию Комиссии;

- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке очередного заседания Комиссии;
- ведет протоколы заседаний Комиссии.

5.4. Члены Комиссии участвуют в подготовке и проведении заседаний Комиссии, обсуждении вопросов по повестке дня, обеспечивают информационную и организационно-техническую деятельность Комиссии, выполняют поручения Председателя Комиссии. При принятии решений они имеют право голоса и обладают равными правами.

В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

5.5. Члены Комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

5.6. При необходимости по приглашению Председателя Комиссии в ее заседании Комиссии может принять участие независимый эксперт (консультант), который имеет право участвовать в подготовке информационно-аналитических материалов и обсуждении вопросов по повестке дня заседания, на которое он приглашен, высказывать по ним экспертное мнение, готовить письменные экспертные заключения.

5.7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов.

При необходимости могут проводиться внеочередные заседания Комиссии. Основанием для проведения внеочередного заседания Комиссии является информация о факте коррупции со стороны работника Учреждения, полученная от правоохранительных, судебных или иных государственных органов, а также от организаций, должностных лиц или граждан.

5.8. Решение Комиссии принимается на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носит рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии и секретарь.

6. Порядок упразднения Комиссии

Комиссия может быть упразднена на основании решения директора Учреждения в соответствии с действующим законодательством.